

2. Сведения об иностранном гражданине, прибывшем в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, которому предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью более одного календарного месяца:

Фамилия
 Имя Отчество
 Пол: муж жен . Гражданство
 Дата рождения: число / месяц / год . Место рождения
 Документ, удостоверяющий личность: вид выдан: число / месяц / год
 серия номер
 Профессия, специальность в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), по которой иностранный гражданин или лицо без гражданства осуществляет трудовую деятельность:

 Квалификация:
 Стаж трудовой деятельности по профессии, специальности: лет месяцев
 Дата заключения с иностранным гражданином или лицом без гражданства трудового и (или) гражданско-правового договора:
 число / месяц / год
 Планируемый период осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином согласно трудовому или гражданско-правовому договору на выполнение работ (оказание услуг): лет месяцев недель
 Разрешение на работу: серия номер выдано: число / месяц / год
 Действительно до: число / месяц / год
 Территория действия:
 Орган, выдавший разрешение на работу:
 Дата постановки на миграционный учет: число / месяц / год
 Орган, поставивший на миграционный учет:

3. Достоверность сведений, изложенных в настоящем уведомлении, подтверждаю:

Паспортные данные лица, представляющего настоящее уведомление:

ФИО: _____
 Серия: _____ Номер: _____ Выдан " _____ " _____ г.
 Кем выдан: _____

Место печати (для уведомляющей организации)

Дата приема уведомления: " _____ " _____ 20 _____ г.

ФИО сотрудника органа (организации), принявшего (ей) уведомление: _____

----- линия отрыва -----

После заполнения и приема уведомления территориальным органом ФМС России, органом исполнительной власти, ведущим вопросами занятости населения в соответствующем субъекте Российской Федерации, либо организацией федеральной почтовой связи отрывная часть бланка уведомления подлежит возврату уведомителю

Достоверность сведений, изложенных в настоящем уведомлении, подтверждаю:

Паспортные данные лица, представляющего настоящее уведомление:

ФИО: _____
 Серия: _____ Номер: _____ Выдан " _____ " _____ г.
 Кем выдан: _____

Место печати (для уведомляющей организации)

ФИО сотрудника органа (организации), принявшего (ей) уведомление: _____

Дата приема уведомления: " _____ " _____ 20 _____ г.

Отметка органа (организации), принявшего (ей) уведомление

Подпись сотрудника